



## Code of Professional Practice

What is expected of you as a professional? This is a question which is not only asked by beginning teachers, but also reflects the ethical dilemmas even more experienced teachers face. As a profession, we have made a public statement about the conduct of our members which the public can expect in return for trusting us with the education of their children.

The Code of Professional Practice establishes the required standards of conducts for all members of The Manitoba Teachers' Society. A teacher's professional behaviour must reflect the spirit as well as the letter of the Code.

### **Code of professional practice**

1. A member's first professional responsibility is to her or his students.
2. A member acts with integrity and diligence in carrying out professional responsibilities.
3. A member avoids involvement in a conflict of interest, recognizes that a privileged relationship with students exists and refrains from exploiting that relationship for material, ideological or other advantage.
4. A member's conduct is characterised by consideration and good faith. She or he speaks and acts with respect and dignity, and deals judiciously with others, always mindful of their rights.
5. A member respects the confidential nature of information concerning students and may give the information only to authorized personnel or agencies directly concerned with the individual student's welfare.
6. A member first directs any criticism of the professional activity and related work of a colleague to that colleague in private. Only after informing the colleague of the intent to do so, the complainant may direct in confidence the criticism to appropriate officials through the proper channels of communication. A member shall not be considered in contravention of this section in the following circumstances:
  - a) consulting with the Society or the president of the member's local association;
  - b) taking any action that is allowed or mandated by legislation.
  - c) where the member is acting in good faith and without malice in the discharge of the legitimate duties of his or her appointed or elected position.
7. A member does not bypass immediate authority to reach higher authority without first exhausting the proper channels of communication.
8. A member makes an ongoing effort to improve professionally.
9. A member adheres to collective agreements negotiated by the professional organization
10. A member or group of members makes only authorized representations to outside bodies on behalf of the Society or its local associations. Without the express permission of the Society, no member(s) conferring with outside bodies may explicitly or implicitly claim that they represent the Society or its local associations.

((1) Violations of the Code shall be addressed through application of the Bylaws / Amended MTS Annual General Meeting, 2012



## Code de déontologie

Le Code de déontologie énonce les normes de conduite pour tous les membres de la Manitoba Teachers' Society, qu'il s'agisse d'un poste rémunérateur en vertu d'une Convention collective ou d'un emplacement imposé ou élu. Le comportement professionnel d'un membre doit refléter tant l'esprit que la lettre du Code.<sup>1</sup>

1. La première responsabilité professionnelle d'un *membre* se porte sur ses élèves.
2. Le *membre* s'acquitte de ses responsabilités professionnelles avec diligence et intégrité.
3. Le *membre* évite de se retrouver en situation de conflit d'intérêt, reconnaît l'existence de rapports privilégiés avec les élèves et s'abstient d'exploiter ces rapports en vue d'obtenir des avantages matériels, idéologiques ou autres.
4. La conduite d'un *membre* est caractérisée par la contrepartie et la bonne foi. Il ou elle parle et agit avec respect et dignité et se conduit judicieusement avec les autres, toujours consciencieux.se de leurs droits.
5. Le *membre* respecte le caractère confidentiel des renseignements recueillis au sujet des élèves et ne divulgue ces renseignements qu'aux personnes autorisées ou aux organismes chargés de veiller directement au bien-être de l'élève en question.
6. Le *membre* dirige d'abord toute critique de l'activité professionnelle et des travaux connexes d'un collègue à ce collègue en privé. Seulement après avoir informé le collègue de l'intention de le faire, le plaignant peut acheminer la critique, à titre confidentiel, aux autorités compétentes par l'entremise des voies appropriées de communication. Le *membre* n'est pas considéré en violation *du présent article selon les cas suivants* :
  - a) suite à une consultation avec la Société ou le président de l'association locale du membre ;
  - b) la possibilité de prendre toute action autorisée ou prescrite en vertu de la Loi ;
  - c) là où le membre agit de bonne foi et sans malice dans l'accomplissement des tâches légitimes de son poste imposé ou élu.
7. Le *membre* ne contourne pas l'autorité immédiate pour passer à une autorité supérieure sans avoir épuisé les voies appropriées de communication.
8. Le *membre* cherche constamment à se perfectionner au plan professionnel.
9. Le *membre* se conforme aux conventions collectives négociées par l'association professionnelle.
10. Seuls le *membre* ou un groupe de *membres* autorisés peuvent représenter la Manitoba Teachers' Society ou ses associations locales auprès d'organismes extérieurs. Sans la permission expresse de la Manitoba Teachers' Society, aucun membre du personnel enseignant discutant avec des organismes extérieurs ne pourra prétendre implicitement ou explicitement représenter la Manitoba Teachers' Society ou ses associations locales.

<sup>1</sup> Toute infraction au Code doit être traitée dans le cadre de l'application des Règlements administratifs.